



Bewerben Sie sich bitte online unter

www.verden.de

– Arbeiten bei der Stadt Verden.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen im Fachbereich
1 (Interner Service) Frau Gerling unter Tel. 04231
12-277 zur Verfügung.

Herausgeber:
Stadt Verden (Aller)
Große Straße 40
27283 Verden (Aller)
Telefon: 04231 12-0
E-Mail: info@verden.de
www.verden.de

Duales Studium als Stadtinspektor-Anwärter (m/w/d) (Bachelor of Arts)

Public Administration / Public Management

Verden 

Verden 

Verden 

Duales Studium als Stadtinspektor-Anwärter (m/w/d) bei der Stadt Verden (Aller)

Einstellungsvoraussetzungen:

- Fachhochschulreife / Abitur
- wichtige Schulfächer sind z.B. Deutsch, Mathe und Politik
- Interesse am Umgang mit Menschen und an der Arbeit mit Rechtsvorschriften
- EDV-Kenntnisse u.a. in Word und Excel

Arbeitszeit in den Praxisphasen:

- 40 Stunden pro Woche
- flexible Arbeitszeit
- ggf. auch als Teilzeitausbildung möglich

Ausbildungsdauer:

- 3 Jahre

Studium:

- Kommunale Hochschule für Verwaltung in Niedersachsen
Wielandstraße 8
30169 Hannover
- Studienblöcke von jeweils 4 bis 7 Monaten
- Praxisblöcke von jeweils 3 bis 5 Monaten
- Studiengänge: Allgemeine Verwaltung (Public Administration) oder Verwaltungsbetriebswirtschaft (Public Management)

Studienabschluss:

Nach erfolgreichem Abschluss aller Prüfungen wird der akademische Grad Bachelor of Arts (B. A.) verliehen. Dies beinhaltet die Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Dienste.

Nach erfolgreich abgeschlossenem Studium:

Beamte im gehobenen Dienst nehmen sachbearbeitende Fach- und Führungsaufgaben wahr. Einsatzmöglichkeiten ergeben sich dabei in allen sechs Fachbereichen sowie im Eigenbetrieb Abwasserbeseitigung:

- sachbearbeitende und betriebswirtschaftliche Tätigkeiten
- Rechtsanwendung in verschiedenen Themen
- planerische und organisatorische Aufgaben
- eigenverantwortliche Führungsaufgaben

Was ist wichtig für die Bewerbung?

Bewerben Sie sich bitte ausschließlich online:
Füllen Sie alle erforderlichen Felder aus und laden Ihre Bewerbungsunterlagen als Anhang hoch.

Bewerbungsschreiben und Lebenslauf

- ✓ gut lesbare Schriftart mit eigenem Text
- ✓ Unterschrift
- ✓ ggf. aktuelles Bewerbungsfoto
- ✓ Angabe von Freizeitaktivitäten und sonstigem Engagement (Hobbys, Vereinszugehörigkeit, ehrenamtliche Tätigkeiten, ...)
- ✓ Angabe von Praktika im Lebenslauf; im Bewerbungsschreiben ggf. darauf eingehen, wie ein Praktikum die Berufswahl beeinflusst hat

Eingescannte Unterlagen

- ✓ das letzte Schulzeugnis
- ✓ ggf. bereits vorhandene Abschlusszeugnisse
- ✓ Praktikumsbescheinigungen
- ✓ sonstige Nachweise

Aktuelle Stellenausschreibungen und das Bewerbungsformular finden Sie online unter www.verden.de – Arbeiten bei der Stadt Verden.