

\_\_\_\_\_ Datum

**Stadt Verden (Aller)**  
Bürgerbüro  
Ritterstraße 10  
27283 Verden (Aller)

### Antrag auf Erteilung eines Führungszeugnisses

Hiermit beantrage ich die Ausstellung eines  einfachen /  erweiterten Führungszeugnisses:

Vor- und Nachname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum und -ort: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_, 27283 Verden (Aller)

Telefonnummer/E-Mailadresse für Rückfragen: \_\_\_\_\_

---

#### Nur bei der Beantragung zur Vorlage bei einer Behörde auszufüllen (Beleg Art „0“):

Name der Behörde: \_\_\_\_\_

Anschrift der Behörde: \_\_\_\_\_

Verwendungszweck: \_\_\_\_\_

Ggf. Ansprechpartner/Aktenzeichen: \_\_\_\_\_

---

(Unterschrift Antragsteller)

Bitte reichen Sie diesen **Antrag** zusammen mit einer **Kopie Ihres Ausweisdokumentes ein**.

Sollte es sich um ein **erweitertes Führungszeugnis** handeln, ist die Bestätigung der anfordernden Stelle beizufügen. In dieser muss erklärt werden, dass die Voraussetzungen nach § 30 a Bundeszentralregistergesetz für Sie persönlich erfüllt sind.

Die Gebühr i. H. v. **13,00 Euro** ist per **Vorausüberweisung** zu entrichten (Verwendungszweck: „Führungszeugnis *Ihr Nachname*“).

Die Gebühr habe ich am \_\_\_\_\_ überwiesen

Nach Eingang der o. g. Gebühr beträgt die Bearbeitungszeit 5 bis 10 Werktage. Das Führungszeugnis wird per Post an Ihre private Anschrift oder wie gewünscht an die angegebene Behörde versendet.

**Verwaltungsgebäude**  
Große Straße 40  
Ritterstraße 10  
27283 Verden (Aller)  
Telefon 04231 12-0  
Telefax 04231 12-346  
www.verden.de

**Besuchszeiten**  
Für ein persönliches Gespräch vereinbaren Sie bitte einen Termin.

**Konten der Stadt Verden (Aller)**  
Kreissparkasse Verden  
Volksbank Niedersachsen-Mitte eG  
Deutsche Bank  
Commerzbank Bremen

**IBAN**  
DE18 2915 2670 0010 0002 97  
DE43 2569 1633 5000 4441 00  
DE71 2917 2655 0023 0003 00  
DE79 2904 0090 0663 5700 00

**BIC**  
BRLADE21VER  
GENODEF1SUL  
DEUTDEHB291  
COBADEFFXXX